



KINDCENTRUM
De Nieuwe Linde

SCHOOL GiDS

2025-2026

INHOUD

1. Ons kindcentrum	2
2. Organisatie van ons onderwijs	3
3. Sociale veiligheid	5
4. Ondersteuning voor onze leerlingen	6
5. Kwaliteit en resultaten	8
6. Toelating nieuwe leerling	9
7. Ouders en school	9
8. Praktische zaken	11
9. Contact	12

EEN WOORD VOORAF

Geachte ouder, verzorger of andere geïnteresseerde,

Met trots presenteren wij je de jaarkalender 2025-2026 van ons kindcentrum De Nieuwe Linde.

Deze kalender is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van het kindcentrum en geeft informatie over allerlei zaken betreffende het kindcentrum en het onderwijs. We hebben ernaar gestreefd om zoveel mogelijk relevante zaken onder je aandacht te brengen. Wij verwachten tot een compleet en prettig leesbaar geheel te zijn gekomen.

In de kalender staan alle evenementen en activiteiten genoemd zoals deze aan het begin van het schooljaar zijn vastgelegd. In de loop van het schooljaar kunnen natuurlijk nog zaken wijzigen. Tevens zijn in de kalender de data aangegeven waarop je kind(eren) vrij zijn. Mochten zaken niet duidelijk zijn, dan horen wij dat graag. We zijn immers gericht op het verbeteren van onze kwaliteit.

We hopen dat je deze jaarkalender met plezier zult gebruiken.

Met vriendelijke groeten,

Het team van Kindcentrum De Nieuwe Linde

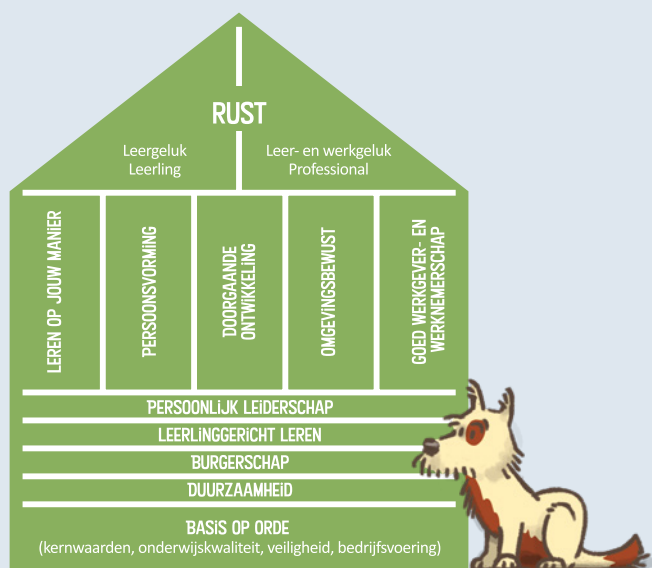


ONZE SCHOOL IS EEN EENBES SCHOOL

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 25 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Eenbes Koersplan

We zetten ons Koersplan voor 2020-2025 voort in ons nieuwe Koersplan voor 2025-2029. De speerpunten blijven, naast de kwaliteit van ons onderwijs, onze professionaliteit, identiteit, leergeluk voor kinderen en werkgeluk voor onze medewerkers.



Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in je kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat je kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen, waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van onze school.

Burgerschap

Onze scholen bereiden hun leerlingen voor op hun latere leven in de maatschappij. Daar hebben ze niet alleen de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen voor nodig, maar ook kennis en vaardigheden om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan om kennis van de Nederlandse en de mondiale maatschappij, van de democratie, van de mensenrechten en het omgaan met de maatschappelijke diversiteit. De interconfessionele identiteit van onze stichting geeft aan dat kinderen van alle culturen en religies welkom zijn op onze scholen. Wij dragen eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen. De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien wordt gekenmerkt door:

- de Brainportregio: hoogstaande techniek, instroom van expats, Nederlands als 2e taal, verscheidene culturen en religies,
- globalisering: Nederland als klein land en klein taalgebied in verbondenheid met andere landen, Engels als 2e taal op school,
- milieuvraagstukken: schone(re) energie, klimaatverandering, behoud van biodiversiteit, natuur- en dierenbescherming, voedselproductie en consumentenkeuzes.
- Iedere Eenbesschool heeft de ruimte binnen de afspraken zelf invulling te geven aan burgerschap d.m.v. een eigen visie en een eigen plan van aanpak.

College van Bestuur, Frank Cuppers

Samen vernieuwend leren

www.eenbes.nl

1. ONS KINDCENTRUM

Het is van groot belang dat je kind zich thuis voelt op school. Als het zich prettig voelt, zal dat positieve effecten hebben op de onderwijsresultaten. In ons pedagogisch klimaat staan wederzijds respect, veiligheid en een goede en open omgang met elkaar centraal. Dit vertaalt zich in ons dagelijks handelen. Wij sturen krachtig op het positieve en hanteren de Fides methodiek waar zelfvertrouwen, weerbaarheid en welbevinden centraal staan.

Ons kindcentrum is veilig, laagdrempelig en biedt structuur. Wij dagen onze leerlingen uit om het beste uit zichzelf te halen op persoonlijk, cognitief, creatief en sociaal- emotioneel gebied. Onze leerlingen voelen zich bewust verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Ze durven en kunnen eigen keuzes maken. De leerbehoeften van iedere leerling staan centraal in ons dagelijks handelen. Ons team wil deskundig zijn, specifieke expertise in huis hebben en werken met de modernste methodes, middelen en media. Hierdoor bereiden we de leerlingen voor om een goede start maken in het voortgezet onderwijs.

1.1 JE WORDT GEZIEN OP DE NIEUWE LINDE

Op De Nieuwe Linde zien we elk kind telkens met nieuwe ogen, onvooroordeeld en optimistisch over zijn of haar unieke mogelijkheden. Want dat ieder kind anders is, zien we duidelijk. Ons uitgangspunt is daarom dat we leerlingen altijd de ruimte bieden om zichzelf te zijn en stimuleren om zich op hun eigen niveau te ontwikkelen. Wij omarmen de verschillen, omdat die kleur geven aan onze school en onze maatschappij weerspiegelen. Een maatschappij die vraagt om 21ste-eeuwse vaardigheden die wij leerlingen met veel plezier en toewijding bijbrengen.

1.2 ONDERWIJS IN BEWEGING, RUST IN DE KLAS

Onze kijk op onderwijs is altijd in ontwikkeling, al houden we graag vast aan duidelijke structuren die leerlingen rust en overzicht geven. Ons team is een mooie balans tussen ervaren en nieuwe leerkrachten. Onze klassen zijn vaak kleiner dan op andere scholen, waardoor er alle aandacht is voor iedere afzonderlijke leerling en we leerlingen optimaal kunnen voorbereiden op het vervolgonderwijs. Goed kunnen plannen is op de middelbare school een must, vandaar dat we daar al vroeg aandacht aan geven. De indeling van ons gebouw is gericht op ontmoeten en samenwerken: de verschillende klaslokalen liggen in een cirkel met in het midden de aula, het kloppend hart van onze school. Er is onderling respect, rangen en standen kennen we niet, want iedereen is gelijk en jong en oud werken samen. Diversiteit en inclusiviteit leer je niet uit boeken, maar door te leren van elkaar.

1.3 SAMENWERKING BINNEN HET KINDCENTRUM

Wij wonen en werken samen met diverse partners (o.a. kinderopvang KSE, CMD, LEV-groep, GGD, Kunstkwartier) in een multifunctioneel gebouw. Daarmee willen wij een belangrijke spil in onze wijk zijn. We bieden peuterwerk (VVE) aanbod aan, kinderdagopvang en BSO. Tevens hebben we een cultureel aanbod met muzikaal en creatief onderwijs. In een kindcentrum wordt wijkgericht gewerkt en worden optimale groei en ontwikkelingskansen geboden aan leerlingen en opvoedingsondersteuning geboden aan ouders. In deze centra vormen onderwijs, voorschoolse educatie (VVE) peuterwerk, vrijetijdbesteding, kinderopvang, sport en spel, cultuur, opvoedondersteuning enz. een samenhangend geheel voor leerlingen en ouders. De domeinen opvoeden, onderwijs en vrije tijd worden integraal met elkaar verbonden.

1.4 KIDS SOCIETY ERICA

De dagopvang (KDV)

In het kindcentrum hebben we 1 groep dagopvang, de Zeehondjes, voor leerlingen van 0-4 jaar. Samen met hen bieden we een doorlopende lijn in de ontwikkeling van leerlingen. Voor ouders moet het gevoel heersen dat hun leerlingen in een geborgen, veilige, aangename en leerzame omgeving de dag kunnen doorbrengen. Samen zorgen we ervoor dat de ontwikkeling van je kind in een doorlopende lijn gevolgd wordt en goed in beeld is. Als nodig en altijd met toestemming van ouders kunnen de kinderopvang en de basisschool samen afstemmen over het kind.

Het peuterwerk (PW)

Onze peuterwerkgroep, 't Dwersliggertje, is 4 ochtenden in de week geopend voor leerlingen vanaf 2,3 jaar (met VVE indicatie) anders vanaf 2,5 jaar. In de ochtenden is er een vast programma o.a. gericht op samen spelen, ontwikkelen, ervaren, ontdekken en taalvaardigheid. Het programma is mede bedoeld om leerlingen die met 4 jaar naar de basisschool gaan een makkelijke overgang te laten maken. Ook hier bieden we met elkaar een doorlopende lijn in de ontwikkeling van leerlingen.

1.5 DE BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)

Het kindcentrum heeft 2 BSO groepen, de Poolvossen en de IJsberen. Bij de BSO creëren we een huiselijke, veilige maar bovenal gezellige sfeer die als het ware staat voor een 2de huiskamer voor de leerlingen. De BSO is bedoeld als vrijetijdbesteding, echter worden er diverse activiteiten geboden zodat leerlingen zich kunnen vermaken en ontwikkelen. We hebben ruimtes die deze gezelligheid uitstralen en die herkenbaar zijn voor leerlingen en de ouders. Tevens verzorgen we het vervoer naar en van o.a. sportclubs.

De voorschoolse opvang (VSO)

Ouders en leerlingen die hier gebruik van maken kunnen op school terecht vanaf 7.30 uur. Ze worden daar opgevangen door een pedagogisch medewerker van de kinderopvang. Zij zorgen ervoor dat je kind op tijd in de klas aanwezig is.

Samen, Professioneel, Dichtbij en met Passie wordt opvang en zorg aan de leerlingen geboden, in de eigen wijk dat is fijn en dichtbij! In een mooie groepsruimte met professionele medewerkers doen wij het allerbeste voor je kind. Plezier is belangrijk en tevens dat er een gezellige en gemoedelijke sfeer heerst waar veel kan maar waar de regels duidelijk zijn. Leerlingen mogen op het Kindcentrum zichzelf zijn. Houding, reacties en andere activiteiten zijn steeds gericht op alle leerlingen en hun eigenheid. We hebben oog voor ieder kind, want ieder kind is bijzonder en heeft een bijzonder eigen verhaal. Kids Society Erica zorgt ervoor dat leerlingen en ouders echt worden gezien!

Alles op een rij

De volgende groepen kinderopvang kennen we in het kindcentrum:

- Zeehondjes 0-4 jaar, max 14 kk
- Poolvossen 4-7 jaar, max 20 kk
- IJsberen 8-10 jaar, max 20 kk
- De Dwersliggertjes 2,5-4 jaar, max 16 kk
- Voorschoolse opvang 4-13 jaar, max. 20 kk



Openingstijden

Kindcentrum De Nieuwe Linde is open van maandag t/m vrijdag van 7.30-18.30 uur. De dagopvang is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag open van 7.30-18.30 uur, op woensdag is de dagopvang gesloten.

De BSO is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag open van 14.45 -18.30 uur en op vrijdag voor een schoolvakantie van 12.30 - 18.30 uur.

Op woensdagmiddag gaan de BSO-leerlingen naar de "Vet Cool Kids" op de locatie Jacob Catsstraat.

Op woensdag is de VSO op de locatie Ouwlandsedijk.

! Op vrijdag tijdens schoolweken en tijdens de schoolvakanties worden de leerlingen van de dagopvang en BSO opgevangen op de locatie Ouwlandsedijk.

Contact

Servicebureau Kids Society Erica	040-2635155 – info@kiddssociety.nl
Dian van Bussel, locatiemanager	d.vanbussel@kiddssociety.nl
Maroos van den Bogaard, manager	m.vandenbogaard@kiddssociety.nl

1.6 PLANNEN VOOR DIT SCHOOLJAAR

We vinden het belangrijk om ons onderwijs continu te verbeteren. Daarom werken we aan het realiseren van onze schoolplannen. De diverse werkgroepen, directie en IB gaan hiermee aan de slag. In de schoolplannen staan de doelen voor het schooljaar 2025-2026 overzichtelijk weergegeven.

Aankomend schooljaar werken we kort samengevat aan de volgende doelstellingen:

- Stimuleren van een rijke taalleeromgeving
- Implementeren nieuwe taal/ lees methode
- Werkwijze Fides herijken
- Vergroten van de ouderbetrokkenheid

2. ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

2.1 SCHOOLTIJDEN

Wij hanteren een continuïteitsrooster. De deuren gaan open om 8.20 uur.

Lestijden:

Maandag	8.30 uur tot 14.45 uur	Donderdag	8.30 uur tot 14.45 uur
Dinsdag	8.30 uur tot 14.45 uur	Vrijdag	8.30 uur tot 14.45 uur
Woensdag	8.30 uur tot 12.30 uur		

De middagpauze is van 12.20 uur tot 13.00 uur

2.2 VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Herfstvakantie	11 t/m 19 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari t/m 22 februari 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	11 juli t/m 23 augustus 2026

1.7 VISIE EN PROFESSIONEEL HANDELEN

We zijn trots op onze hernieuwde visie en missie!

Onze Missie

Op kindcentrum De Nieuwe Linde zorgen we voor een fijne en veilige plek waar ieder kind welkom is, ongeacht achtergrond. Ons enthousiaste team helpt leerlingen om hun talenten te ontdekken, goed met elkaar om te gaan en met plezier te leren. We vinden het belangrijk dat iedereen respect heeft voor elkaar en zichzelf kan zijn. Verschillende culturen maken onze school juist rijk en bijzonder. Bij ons voelt elk kind zich veilig om te groeien, ontdekken en leren.

Onze Visie

Elk kind is uniek en verdient aandacht. In onze kleine school krijgt iedereen de kans om zich op zijn of haar eigen manier te ontwikkelen, zowel in kennis als op sociaal vlak. We besteden veel aandacht aan taal, omdat dit helpt om te groeien en later goed mee te doen in de samenleving. We werken samen met ouders en de buurt om leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. Iedere leerling leert in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier, met persoonlijke doelen die bij hem of haar passen.

1.8 KINDCENTRUM

Dit jaar gaan we ook verder met de doorontwikkeling van ons kindcentrum. We verbeteren de doorlopende lijnen en samenwerking, zodat je kind zich optimaal ontwikkelt en thuis voelt bij ons.

Geplande studiedagen

Woensdag 3 september 2025
Dinsdag 20 januari 2026
Vrijdag 20 maart 2026
Maandag 4 mei 2026
Vrijdag 5 juni 2026

Vrijdagmiddagen waarop de leerlingen vanaf 12.30 uur vrij zijn:

Vrijdag 10 oktober 2025
Vrijdag 19 december 2025
Vrijdag 13 februari 2026
Vrijdag 17 april 2026
Vrijdag 10 juli 2026



2.3 ORGANISATIESTRUCTUUR VAN ONS ONDERWIJS

Groep 1/2	Yvonne Schipperheyn Astrid van den Dungen	yvonne.schipperheyn@eenbes.nl astrid.vandendungen@eenbes.nl
Groep 3/4	Esther Valk Eef van der Putten	esther.valk@eenbes.nl eef.vanderputten@eenbes.nl
Groep 5	Teun Righarts	teun.righarts@eenbes.nl
Groep 6	Mijntje Meeding	mijntje.meeding@eenbes.nl
Groep 7	Pascalie van Bakel Karlijn Maas	pascalie.vanbakel@eenbes.nl karlijn.maas@eenbes.nl
Groep 8	Eline van der Rijt Pascalie van Bakel	eline.vanderrijt@eenbes.nl pascalie.vanbakel@eenbes.nl
Directeur	Daphne Dansen (interim)	daphne.dansen@eenbes.nl
Intern begeleider	Roxanne van Koppenhagen	roxanne.vankoppenhagen@eenbes.nl
Leerkrachtondersteuner	Marieke van Wesenbeeck	marieke.vanwesenbeeck@eenbes.nl
Onderwijsassistenten	Eefje van Gemert Nadine Rosenberg	eefje.vangemert@eenbes.nl nadine.rosenberg@eenbes.nl
Brugfunctionaris	Nadine Rosenberg	nadine.rosenberg@eenbes.nl
Administratie	Joia Helfenrath	joia.helfenrath@eenbes.nl
Conciërge	Hans Smolders	hans.smolders@eenbes.nl
Interne contactpersoon	Joia Helfenrath	joia.helfenrath@eenbes.nl
Aandachtsfunctionaris	Roxanne van Koppenhagen	roxanne.vankoppenhagen@eenbes.nl



2.4 METHODEN ONDERWIJS

Taalmethode:	Taal Actief versie 5
Aanvankelijk lezen:	groep 3, Veilig leren lezen Kimversie
Rekenmethode:	Pluspunt
Aardrijkskunde:	Meander 2
Geschiedenis:	Brandaan
Biologie, natuurkunde:	Naut en het Vier seizoenenboek groep 1 en 2
Voortgezet technisch lezen:	Karakter
Begrijpend lezen:	Taal actief versie 5
Schrijven:	Pennenstreken
Verkeer:	VVN groep 3 t/m 7
Gymnastiek:	Basislessen bewegingsonderwijs
Beeldende vorming:	De Cultuurloper
Engels:	Groove me
Muziek:	1,2,3 Zing
Goed burgerschap:	Thema's kleuteruniversiteit en verweven in Naut, Meander, Brandaan.
Techniek:	De techniektorens
Sociaal emotioneel:	Methodiek Fides en diverse bronnenboeken. Krachtig sturen op het positieve.
Executieve functies:	Breinhelden
Leerlingvolgsysteem:	Kleuters gebruiken Kijk! en vanaf groep 3 Leerling in Beeld van Cito

ICT

Wij maken gebruik van leerlingensoftware, passend bij bovenstaande methodes zoals Gynzy.

2.5 GYM

Groep 1 t/m 4 gymt in de speelzaal op school. Groep 5 t/m 8 gymt op woensdag in de Hongerman volgens onderstaand schema:

Groep 5	8:30- 10.00 uur
Groep 6	8:30- 10.00 uur
Groep 7	8:30- 10.00 uur
Groep 8	8:30- 10.00 uur

We verwachten de leerlingen tussen 8.15 en 8.25 uur bij de Hongerman, zodat de gymles om 8.30 uur kan starten.

2.6 GYMKLEDING GROEP 1 TOT EN MET 8

Kleuters gymmen in hun ondergoed. Voor kleuters vragen we om instappers zonder veters te kopen. De gym schoenen blijven in de klas in een bak. Vanaf groep 3 is gepaste gymkleding vereist (shirt-broek- gym schoenen met lichte zool). De gymspullen gaan na iedere gymles mee naar huis om gewassen te worden.

Groep 5 t/m 8 gaat op de fiets naar de gymles. Fatbikes zijn niet toegestaan. Tijdens de gymles worden er geen sierraden gedragen i.v.m. de veiligheid.

3. SOCIALE VEILIGHEID

Op het gebied van sociale veiligheid in de klas en op het schoolplein scoort De Nieuwe Linde hoog. De leerlingen geven aan dat ze zich fijn en veilig voelen op school.

De leerlingen zijn ook zeer tevreden over de hulp die zij krijgen van de leerkrachten en de manier waarop er lesgegeven wordt. Het gepersonaliseerd leren – extra hulp wanneer iets niet begrepen wordt en het aanbod op maat – scoort heel hoog. Leerlingen geven aan dat de leerkrachten goed zicht hebben op wat ze wel en niet beheersen, en dat ze in hun eigen tempo kunnen leren. Er zijn ook verbeterpunten benoemd door de leerlingen. Ze zouden graag meer praktische vaardigheden willen leren, zoals het maken van een goede presentatie en het vinden van betrouwbare informatie. Ook geven ze aan dat er meer aandacht mag zijn voor het hanteren van klassen- en schoolregels.

Een kind dat zich veilig voelt, komt tot leren en ontwikkelen. Daarom vinden alle kindcentrum medewerkers het belangrijk om hieraan bij te dragen. Dit doen wij door elkaar op een positieve en respectvolle manier te benaderen en zo met elkaar om te gaan. Dit brengen wij ook onze leerlingen bij.

3.1 AFSPRAKEN OP SCHOOL

Op school hebben we algemene schoolregels en klassenregels die specifiek per groep gelden.

Wij vragen jou als ouder de onderstaande gedragsregels met je kind te bespreken.

Het kindcentrum gaat ervan uit dat iedereen:

- Op tijd op school betekent vanaf 8.20 uur inloop en om 8.30 uur starten we echt met de lessen
- Mag meedoen; iedereen wordt gerespecteerd en er wordt niemand buitengesloten
- Naar elkaar luistert en respect heeft voor elkaar. Als er zich toch problemen voor doen, dan lossen we deze pratend op
- Hulp mag vragen en deze ook van de ander zal ontvangen
- Zorgt voor goed gebruik van alle materialen en de omgeving
- Zich rustig gedraagt in de school; zodat iedereen ongestoord kan werken
- Werkt vanuit de principes van een taalvriendelijke school
- Spullen die niet op school thuishoren, ook thuis laat.
- Alleen (school-)materiaal mee naar huis neemt als de leerkracht of pedagogisch medewerker hiervoor toestemming heeft gegeven.
- Zich gepast kleedt. Leerlingen zijn al mooi van zichzelf en dragen geen make-up.
- Een tussendoortje en lunch meeneemt die bestaat uit gezonde voeding. We vragen je om de leerlingen geen snoep mee te geven in hun trommeltje. Ook bij voorkeur water of andere niet-koolzuurhoudende drank meegeven.
- De leerkracht neemt alle telefoons aan het begin van de ochtend in ontvangst en de leerlingen krijgen hem na schooltijd weer terug.

Voor de rust in de school verzoeken wij de ouders om buiten op de leerlingen te wachten.

De Nieuwe Linde beschikt over een gedragsprotocol. Hierin staan acties die een vervolg zijn op het niet naleven van de schoolregels.

De specifieke klassenregels worden aan het begin van het schooljaar met alle leerlingen van de groep besproken en op de informatieavond voor de ouders.

3.2 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons zijn tegenwoordig niet meer weg te denken. In principe is het meenemen van een mobiele telefoon niet nodig. Ons kindcentrum is goed te bereiken via de vaste lijnen van de school en de kinderopvang. Wanneer het door ouders toch wenselijk wordt geacht dat het kind een mobiele telefoon meeneemt is dit niet verboden. We willen hiermee de mogelijkheid bieden om te kunnen bellen als het kind onderweg is van en naar de school.

Leerlingen die een mobiele telefoon bij zich hebben zijn daar zelf verantwoordelijk voor en bij verlies of schade is het kindcentrum niet aansprakelijk. De telefoon mag op school of in BSO-tijd niet aanstaan en niet gebruikt worden, ook niet in de pauzes. De telefoon mag niet zichtbaar aanwezig zijn. Deze moet worden ingeleverd bij de leerkracht. Het spreekt voor zich dat er niet gefilmd en gefotografeerd mag worden met de mobiele telefoon. Dit om de veiligheid van iedereen te garanderen en misbruik te voorkomen.

3.3 PESTEN

Op ons kindcentrum wordt pestgedrag niet geaccepteerd. Er is dan ook een anti-pestprotocol aanwezig. Leerlingen die gepest worden, krijgen alle steun van directie en team om dit zo snel mogelijk te stoppen. We hopen wel dat de leerlingen en ouders dit tijdig aangeven. Ouders worden door de leerkracht geïnformeerd. Bij herhaling worden de ouders opgeroepen om samen met de directie en/of vertrouwenspersonen, maatregelen te nemen. Wanneer men zich niet houdt aan deze afspraken verwijzen we, voor de gevolgen, naar het pestprotocol van kindcentrum De Nieuwe Linde.

3.4 FATBIKES

Vanaf schooljaar 2025-2026 is het is niet langer toegestaan voor leerlingen om met een fatbike deel te nemen aan schoolactiviteiten/- uitjes. Deze beslissing is genomen met het oog op de veiligheid van onze leerlingen en de verantwoordelijkheid die wij als school dragen tijdens alle door ons georganiseerde activiteiten. Fatbikes zijn zwaarder, sneller en moeilijker te hanteren dan reguliere fietsen. In situaties waarin veel leerlingen tegelijk deelnemen aan het verkeer, brengt dit extra risico's met zich mee. Als school willen wij risico's op ongelukken zoveel mogelijk beperken en veilige deelname voor alle leerlingen waarborgen. Deze maatregel helpt ons om schooluitjes, zoals het fietsen naar de gym, zo veilig en verantwoord mogelijk te organiseren.



4. ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN

ONDERSTEUNING BINNEN EENBES BASISONDEWIJS

Als school van Eenbes Basisonderwijs willen wij je kind passend onderwijs bieden, zo veel mogelijk thuisnabij. Heeft je kind meer nodig dan de professionals van onze school kunnen bieden? Dan zoeken we samenwerking. We halen extra expertise onze school in, of we kijken welke school van Eenbes beantwoordt aan de ondersteuningsvraag van je kind.

Eenbes heeft een vast team van orthopedagogen en coaches die de scholen adviseren en ondersteunen. Naast de lerende netwerken, waar onze leerkrachten hun expertise op het gebied van gedrag, taal en rekenen vergroten, geeft Eenbes leiding aan 7 plusklassen, verdeeld over 3 gemeenten: Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. De leerkrachten van de plusklassen ondersteunen de scholen bij het creëren van een afgestemd aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Hoogbegaafde kinderen bezoeken een plusklas een dagdeel per week voor een ondersteunend aanbod. Eenbes biedt tijdelijke arrangementen aan kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte en aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

Binnen Eenbes is een school voor speciaal basisonderwijs (SBO): Van der Puttschool in Geldrop. Kinderen kunnen hier terecht voor ondersteuning in kleinere klassen met speciaal opgeleide leerkrachten.

We doen wat we kunnen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van je kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch is het niet altijd mogelijk om volledig 'inclusief' onderwijs te bieden waarin iedereen de begeleiding krijgt die nodig is.

Er ligt een grens wanneer:

- de veiligheid van het kind, de groep of de leerkracht in gevaar komt;
- er in het systeem om het kind heen grote problematiek speelt waarbij maatschappelijke partners hun rol niet kunnen waarmaken;
- een kind zich onvoldoende ontwikkelt, nauwelijks groei laat zien, zich niet meer fijn voelt of structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien.

In deze gevallen bekijken we samen met jou en je kind wat de best passende plek is. We werken daartoe samen met de andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland: <https://po.svw-peelland.nl>

4.1 ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR

We vinden het belangrijk dat de ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen klas plaatsvindt. Dit wordt samen met de intern begeleider, leerkracht, ouders en eventuele externe partners afgestemd. Het kind staat centraal en ons uitgangspunt is dat een kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

Belangrijke elementen in onze ondersteuningsstructuur zijn:

- Een duidelijke ondersteuningsroute met groepsbesprekingen, groepsoverzichten, groepsplannen en evaluaties
- Een leerlingvolgsysteem
- Groeps- en leerlingbesprekingen
- Groepsbezoeken
- School Video Interactie Begeleiding (SVIB)
- Dossiervorming
- Welbevindingsgesprekken
- Kindgesprekken
- Oudergesprekken
- Teamscholing en presentaties
- Ondersteuningsteam
- IB (Interne begeleiding) netwerken
- Ondersteuning door Expertisecentrum Eenbes
- Extra ondersteuning binnen of buiten de groep (dyslexiebegeleiding, Bovenschoolse plusklas, schoolmaatschappelijk werk (SMW))
- Goede afstemming met peuterspeelzaal en kinderopvang

4.2 ONDERWIJSBEHOEFTE

De leerkracht brengt naar aanleiding van de resultaten bij toetsen en observaties de onderwijsbehoeftes van leerlingen in beeld en stemt daar de instructie op af.

Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school

De leerkracht heeft zorg voor iedere leerling en gaat zo goed mogelijk om met verschillen die er zijn.

De leerkracht begeleidt en stimuleert de leerling tijdens de verschillende werksituaties. Informatie die uit observaties komt worden genoteerd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling goed te kunnen volgen, gebruiken wij Leerling in Beeld, sociaal emotioneel.

4.3 PASSEND ONDERWIJS

Als school hebben wij een zorgplicht. Dat betekent dat we samen met andere scholen verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek voor elk kind. Hierbij staat voorop dat dit zoveel mogelijk thuisnabij gebeurt.

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld.

Dit is een wettelijk voorschrift sinds de invoering van passend onderwijs.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- Het standaard aanbod. De leerkracht heeft jouw kind in de klas en zorgt dagelijks dat je kind passend onderwijs krijgt binnen de mogelijkheden in de klas.
- De extra ondersteuning van je kind valt binnen het standaard aanbod van de klas. De leerkracht verwerkt de inzichten in het dagelijkse aanbod, door het bijvoorbeeld te verwerken in de instructies en extra uitleg of oefening aan je kind te geven.
- De extra ondersteuning van je kind valt buiten het standaard aanbod van de klas. We stellen een groeidocument op voor je kind en gaan aan de slag met een plan van aanpak. Hieronder staat de samenwerking met externen beschreven.

SAMENWERKING MET EXTERNEN

Bij Eenbes Basisonderwijs werken we samen met ouders en kinderen aan een optimale ontwikkeling. Wanneer externen worden betrokken, zoals onderzoeksinstanties en/of hulpverleners stemmen we zorgvuldig af over de onder(wijs)ondersteuningsbehoeften van het kind. We hechten veel waarde aan de inbreng van deze externen binnen hun vakgebied en nemen hun inzichten mee om het onderwijs zo passend mogelijk te maken. De beslissing over de invulling van onderwijs en ondersteuning wordt door de school genomen, in nauwe afstemming met ouders en, indien nodig, met ondersteuning van team OnderwijsKwaliteit en Ondersteuning (OKO) van Eenbes.

4.4 ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN MET SPECIFIEKE BEHOEFTE

We willen leerlingen die een specifieke onderwijsbehoefte hebben, zo tijdig en zo adequaat mogelijk begeleiden. Binnen ons systeem van leerlingenzorg wordt uitgegaan van verschillen tussen leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Door de voorzieningen op individueel-, groeps- en schoolniveau op elkaar af te stemmen, wordt ingespeeld op de behoeften van leerlingen. We houden daarbij rekening met de totale persoonlijkheid van ieder kind. In de lagere groepen streven de leerkrachten met alle leerlingen eenzelfde leerdoelen na en passen daarbij verschillende aanpakken toe: de basis-, de verrijkte en de geïntensiverde aanpak. De leerlingen worden gegroepeerd op onderwijsbehoefte. Als deze aanpak voor een enkele leerling niet aansluit, zal de leerkracht de totale aanpak moeten herzien door te intensiveren of verrijken voor leerlingen die zich de leerstof sneller of langzamer eigen maken. Voor enkele leerlingen kan volgens protocol een individueel plan van aanpak worden opgesteld. Samen met de ouders wordt de ondersteuning voor hun kind afgestemd en omschreven in een plan van aanpak, het groeidocument. De intern begeleider is dan altijd betrokken in het proces. Jullie als ouders zijn hierin mede partners. De extra ondersteuning binnen de groep wordt gegeven door de leerkracht zelf en door onze onderwijsassistenten, zij bieden helpende handen in de groep. Door differentiatie binnen de instructie en verwerking kunnen de verschillen tussen leerlingen begeleid worden. Bij grote achterstanden in de leerstof kunnen leerlingen vanaf groep 6 op een eigen leerlijn werken voor één of twee vakken b.v. rekenen, spelling, begrijpend lezen of technisch lezen. Als dan nog blijkt dat het geboden onderwijsprogramma niet genoeg aansluit bij de individuele ontwikkeling van een kind kan, in het belang van een kind, in overleg met ouders besloten worden om het te laten doubleren of versneld door te laten stromen. Mochten we toch besluiten dat het reguliere onderwijs niet goed aansluit op het kind, wordt met ouders, de intern begeleider, expertise Netwerk van Eenbes en het Samenwerkingsverband Helmond naar een passende onderwijsleeromgeving gezocht. De aanmeld- en ondersteuningsroute is hieronder visueel weergegeven. Middels deze link kun je de interactieve versie bekijken:

<https://indd.adobe.com/view/5aa676a1-996e-4a9a-8fce-2371a3804bd0>

4.5 ERNSTIGE DYSLEXIE

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen leerlingen met dyslexie de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is een dyslexieprobleem zo complex, dat de begeleiding op school niet voldoende aanslaat. Het kan

zijn dat je kind dan in aanmerking komt voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling.

Meer informatie hierover is te vinden op de website van Eenbes: www.eenbes.nl en op de website van Dyslexie Centraal voor ouders:

<https://dyslexiecentraal.nl/ouders>

4.6 JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, psycholoog en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle leerlingen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar. JGZ neemt ook deel aan de ondersteuningsstructuur van de school. Tijdens de basisschoolperiode krijgen leerlingen uit groep 2 en uit groep 7 een oproep voor een medisch onderzoek. Bij een onderzoek worden de resultaten altijd na afloop met ouders en of leerlingen besproken en zo nodig

aangevuld met advies. De ouders zijn bij een onderzoek aanwezig. Ouders kunnen altijd terecht bij de jeugdverpleegkundige. Zij is regelmatig op school voor overleg.

Altijd welkom

Heb je vragen of wil je een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Je kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

Kijk op de website www.ggdbzo.nl/mijn-kind

Log in met je DigiD op het JGZ-portaal: <https://jgzportaal.ggdbzo.nl>. Hier heb je 24/7 online toegang tot gegevens van je kind t/m 11 jaar en kun je je vragen stellen. Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

4.7 CENTRUM MAATSCHAPPELIJKE DEELNAME (CMD)

Het Centrum Maatschappelijke Deelname (CMD) is er voor ondersteuning op het gebied van opvoeden en opgroeien. CMD heeft een vast contactpersoon op school, Danny Beekmans. Via school kun je een afspraak met haar maken.

Centrum Maatschappelijke Deelname (CMD) | Nuenen Helpt.

<https://www.nuenenhelpt.nl/is/cmd>

5. KWALITEIT EN RESULTATEN

KWALITEIT BIJ EENBES BASISONDERWIJS

De leerkracht realiseert de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten. Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit stelt telkens andere eisen aan de leerkrachten. Door professionalisering verwerven zij de daarvoor benodigde kennis en vaardigheden. Zij worden daarin begeleid door een ondersteuningsgroep van experts binnen Eenbes..

De jaarlijkse schoolzelfevaluatie

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarmee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van onze wijze van lesgeven, aansluitend bij de leerbehoefte van de kinderen. Onze school maakt daarom 2x per jaar een schoolanalyse van de tussenopbrengsten in februari en in juni en bespreekt deze vervolgens met het bestuur om na te gaan of extra actie en ondersteuning nodig is.

Audits en visitaties

Naast deze gesprekken, neemt onze school deel aan de interne kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs. Opgeleide auditoren bezoeken onze school eens in

de 4 jaar, voeren gesprekken met kinderen, ouders, en leerkrachten en voeren klassenbezoeken uit. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties: we bezoeken scholen en onze school wordt bezocht door andere scholen om van elkaar te leren. Dit cyclische proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren is belangrijk voor goed onderwijs.

Het 2-jaarlijkse kwaliteitsonderzoek

Een ander belangrijk aspect van onze kwaliteit is ons periodieke tevredenheidsonderzoek. Medewerkers, ouders en kinderen van groep 6-7-8 geven hun waardering voor de school. Het resultaat van het tevredenheidsonderzoek wordt gecommuniceerd naar alle ouders, teams en bestuur en is een uitgangspunt voor onze verdere schoolontwikkeling. In 2026 is ons eerstvolgende tevredenheidsonderzoek.

De doorstroomtoets

Eenbes Basisonderwijs monitort de opbrengsten van onze scholen. Onze scholen kiezen zelf de doorstroomtoets die het beste bij hun onderwijs past. Wij maken gebruik van de doorstroomtoets LiB (van CITO) of IEP (van ICE) of Route 8 (van A-Vision). Indien de opbrengsten tegenvallen, gaat Eenbes met de betreffende school in gesprek om afspraken te maken over verbeteringen en ondersteuning.

5.1 RESULTATEN DOORSTROOMTOETS VAN LEERLING IN BEELD

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen in groep 8 de Doorstroomtoets. Deze landelijke toets gaat over (begrijpend) lezen, taalverzorging en rekenen. De resultaten worden weergegeven in referentieniveaus.

Schooljaar	2024	2025
Aantal leerlingen	15	23
Referentieniveau gemiddelde De Nieuwe Linde	170	173
Referentieniveau landelijk gemiddelde	175	176

5.2 UITSTROOMRESULTATEN

In groep 8 krijgt ieder kind een schooladvies voor de middelbare school. Wij helpen ouders en leerlingen met deze grote stap middels een zorgvuldige procedure van schoolkeuze en advisering. De kindkenmerken, werkhouding en toetsgegevens vormen onze bron. Het advies wordt gegeven voordat de uitslag van de doorstroomtoets bekend is. Mocht uit deze toets blijken dat een hoger advies beter passend is, dan wordt het advies aangepast. Eind groep 7 wordt er een prognose gegeven. Bij de gesprekken zijn ouders en leerlingen aanwezig. In groep 8 volgt er meer uitleg over de overgang naar de middelbare school.

2025

Uitstroomniveau	Aantal leerlingen
VMBO B/K	1
VMBO K	4
VMBO T	2
VMBO T / HAVO	4
HAVO	4
HAVO / VWO	3
VWO	5

Schoolkeuze	Aantal leerlingen
Nuenens College	4
Eckart College	10
Lorentz Casimir Lyceum	4
Strabrecht College	1
Commanderij college	3
Carolus	1



6. TOELATING NIEUWE LEERLING

Vooraanmelding: Het moment waarop ouders hun kind, jonger dan drie jaar, aanmelden (mondeling of schriftelijk) op een Eenbes basisschool.

Aanmelding: Het moment waarop ouders/verzorgers hun kind schriftelijk aanmelden op de school van hun keuze. Zij kunnen hun kind aanmelden vanaf de leeftijd van drie jaar. Minimaal tien weken voor de gewenste inschrijfdatum moet het kind schriftelijk aangemeld zijn, d.m.v. het door de Eenbes gehanteerde aanmeldingsformulier. Hierna volgen zes weken onderzoekstijd voordat de plaatsing definitief is.

7. OUDERS EN SCHOOL

Samenwerking tussen ouders en school staat bij ons hoog aangeschreven. Dat draagt bij aan het welbevinden van onze leerlingen en dit heeft een positief effect op hun ontwikkelingen en plezier op school. We vinden het belangrijk je goed en tijdig te informeren en stellen het op prijs wanneer je ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Hieronder een overzicht van alle contactmogelijkheden.

7.1 SPREEKTIDEN LEERKRACHTEN EN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

De leerkrachten zijn na schooltijd altijd bereid tot een gesprek over je kind. Maak hiervoor wel even een afspraak. Tel: 040-2838671 of per mail. Wil je graag dat een leerkracht op huisbezoek komt, dan kun je dat afspreken met de betreffende leerkracht. Ook de medewerkers van de kinderopvang maken graag tijd voor een gesprekje. Maak gerust een afspraak met de PM-er van de groep.

7.2 COMMUNICATIE

Wij communiceren met jou via de volgende middelen: basisschoolapp, mail, nieuwsbrief en de schoolgids. De ouders van de kinderopvang hebben toegang tot een ouderportaal waar ze de dagelijkse avonturen van hun leerlingen kunnen meeleven. De school en de kinderopvang zijn te vinden op facebook en Instagram. Beide partijen hebben hun eigen websites met veel nuttige informatie.

7.3 KENNISMAKINGSGESPREK

Voordat leerlingen worden ingeschreven op onze school is er een kennismakingsgesprek met de directeur, waarbij je een impressie krijgt van onze school. Na het kennismakingsgesprek ontvang je van ons een aanmeldingsformulier. Voor verdere informatie zie voorgaand hoofdstuk: "Toelating nieuwe leerling".

7.4 INFORMATIEAVONDEN

Aan het begin van elk schooljaar vindt er in elke groep een algemene informatieavond plaats voor ouders en verzorgers. Hier krijg je van de leerkracht uitleg over de gang van zaken in de groep.

7.5 VOORTGANGSGESPREKKEN

Gedurende het schooljaar zijn er diverse individuele gesprekken over het welbevinden en de vorderingen van je kind. Aan het begin van het schooljaar zijn er welbevindingsgesprekken voor alle groepen, waarbij ouders en kinderen aanwezig zijn. Bij de eerste rapportgesprekken zijn ouders aanwezig, vanaf groep 6 is ook het kind erbij. Bij de tweede rapportgesprekken zijn ouders aanwezig en in groep 7 is ook het kind aanwezig. Mocht er gedurende het schooljaar behoefte zijn aan een gesprek, dan ben je van harte welkom.

Tijdelijke plaatsing: Het tijdelijk toelaten van een kind op de aanmeldschool, onder voorwaarden, totdat over definitieve toelating of weigering beslist kan worden, toegepast in afwachting van nadere informatie over het kind.

Inschrijving: Het moment waarop het kind daadwerkelijk start op een Eenbes-school, op basis waarvan de bekostiging geregeld wordt (meestal is dit na de vierde verjaardag, op de eerst mogelijke schooldag).

Als een (oudere) leerling vanuit een andere school aangemeld wordt, gaat de directeur het gesprek met de ouders aan en onderzoekt de reden voor de gewenste overgang naar de nieuwe school. Daarna vraagt de directeur of de interne begeleider informatie op bij de huidige school.

7.6 INLOOPMOMENTEN

Een aantal keer per jaar is er op de kalender een inloopmoment gepland. Tijdens dit moment zijn alle ouders welkom in de klas van hun kind. Op deze manier willen we je een kijkje geven in het dagelijks leven van je kind. Ook is er dan ruimte om op informele wijze met de directie te praten.

7.7 VIERINGEN OP HET KINDCENTRUM

Enkele keren per jaar zijn er gezamenlijke vieringen op het kindcentrum, bijvoorbeeld met Sinterklaas en Carnaval. Wanneer mogelijk worden ouders hierbij uitgenodigd.

7.8 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD SCHOOL

De Medezeggenschapsraad (MR) is de spreekbuis van ouders en leerkrachten naar de schooldirectie. Voor de ouders die in de MR zitten is het van belang om te weten wat er onder de ouders op school speelt. De leden zitten in de MR zonder last en ruggespraak! Dat wil zeggen dat zij zelfstandig en zonder verder overleg kunnen adviseren over of instemmen met voorstellen van het schoolbestuur. Ook kunnen zij nieuwe initiatieven aandragen naar het bestuur. De MR bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van de ouders en vertegenwoordigers van de medewerkers. De leden worden gekozen door respectievelijk ouders en personeel.

Wat bespreken wij zoal:

- Het Pedagogisch Educatief Schoolplan
- Innovatie
- Formatie
- PR
- Inzet financiële middelen
- ICT
- Enz.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De agenda van elke vergadering komt online te staan zodat iedereen kan weten wat er besproken wordt. Heb je zaken waarvan je denkt dat deze van belang zijn om te agenderen? Spreek gerust één van de MR leden aan, of stuur even een mail naar mrnieuwelinde@eenbes.nl

De Medezeggenschapsraad van de Nieuwe Linde voor het schooljaar 2025-2026 heeft de volgende bezetting:

Teamgeleding	Oudergeleding
Eline van der Rijt, lid	Huub Tops, lid
Pascal van Bakel, secretaris	Margriet Huijbregts, lid
vacature	Bart van Dijk, voorzitter



7.9 GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) zitten medewerkers en ouders van alle Eenbesscholen. De leden worden gekozen door de medezeggenschapsraden. De GMR onderhoudt uiteraard nauw contact met de bestuurder. De GMR behandelt zaken die alle scholen aangaan (of een groot aantal scholen) en heeft instemmings-, advies- en initiatiefrecht.

U kunt de GMR eventueel bereiken via de secretaris: gmr@eenbes.nl

7.10 OUDERRAAD SCHOOL

De ouderraad is bedoeld om de samenwerking tussen ouders en leerkrachten te bevorderen. In de praktijk betekent dat vooral het coördineren van ouderparticipatie en steun bieden bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten en vieringen op school. Met ingang van schooljaar 2025-2026 is ervoor gekozen om ook te gaan werken met klassenouders.

7.11 OUDERBIJDRAGE

In schooljaar 2023-2024 is er een pilot gedraaid met betrekking tot het afschaffen van de ouderbijdrage. Dit is goed bevallen en daarom is er in overleg met de MR besloten om dit voort te zetten. In plaats van de vrijwillige ouderbijdrage organiseren we een tweetal activiteiten waarbij we met de leerlingen geld ophalen. Die opbrengst wordt gebruikt voor het organiseren van alle andere activiteiten gedurende het schooljaar. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt wel apart een bijdrage gevraagd.

Ouderraadsleden

Angela Corvers, voorzitter

Jolanda Elbers

Jeanine Hendrickx

Email: ornieuwelinde@outlook.com

WAT TE DOEN BIJ KLACHTEN?

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat je die eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kun je contact opnemen met de interne contactpersoon.

Interne contactpersonen

Iedere school heeft een interne contactpersoon. Op de website van de school vind je de namen hiervan. Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de kinderen als voor de ouders.

Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de melding of signaal;
- doorverwijzen en begeleiden naar de volgende stap afhankelijk van het onderwerp.

Coördinator pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Toch gebeurt het (vaak minder zichtbaar: digitaal, uitsluiten, negeren) wel eens. Voor ouders en leerlingen is het van belang om dan een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben. Dat is in eerste instantie de interne contactpersoon en of de eigen leerkracht. De coördinator pestbeleid biedt ondersteuning aan de leerkrachten.

Aandachtsfunctionaris

Dreigen, intimideren of geweld gebruiken op onze school is absoluut onacceptabel. Veiligheid op school voor iedereen is voor ons heel belangrijk om ons werk voor de kinderen goed te kunnen doen. De aandachtsfunctionaris is inhoudelijk verantwoordelijk voor het veiligheidsplan. Daarnaast geeft de aandachtsfunctionaris uitvoering aan de meldcode bij vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik in samenspraak met de directie en interne begeleiding. Op de website vind je de naam.

Externe vertrouwenspersoon

Wij werken met externe, onafhankelijke vertrouwenspersonen. Zij ondersteunen je als je een melding of signaal hebt die je niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de directie van onze school:

Eveline Voncken

kcc@devertrouwenskamer.nl

085-0043224

EI Theuws

el.theuws@enzelf.nl

06-12407652

Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan kunnen zij je in contact brengen met de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Landelijke Klachtencommissie

De school is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van OnderwijsGeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vind je op www.onderwijsgeschillen.nl

De LKC is bereikbaar bij OnderwijsGeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. Je kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.



8. PRAKTISCHE ZAKEN

8.1 SCHOOLVERZEKERING

Het schoolbestuur heeft collectief voor alle scholen verzekeringen afgesloten voor de totale schoolbevolking.

Het gaat hierbij om:

- Een aansprakelijkheidsverzekering.
- Een aanvullende ongevallenverzekering.
- Een doorlopende reisverzekering.

De aanvullende ongevallenverzekering houdt in dat bij ongevallen op de eerste plaats een beroep wordt gedaan op de eigen verzekering van de ouders en pas in tweede instantie op die van de school.

Verzekerd zijn:

Leerlingen, personeel, vrijwilligers en ouderparticipanten, bestuursleden en eventuele stagiaires van andere scholen.

De verzekering is van kracht tijdens het verblijf op de terreinen van de school. De verzekering geldt ook tijdens door de school (of onder toezicht van de school) georganiseerde activiteiten buiten de schoolgebouwen en terreinen. Ook de reistijden behorende bij de lessen/activiteiten vallen binnen de verzekering, mits er via de kortste route gereisd wordt en binnen de normale tijd die nodig is om de route af te leggen. De verzekeringen zijn ook van kracht voor scholen met een continurooster of een overblijfgeregeling, tijdens school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes in schoolverband, tenzij deze naar het buitenland zijn. Schade ontstaan tijdens of buiten schooltijd aan eigendommen en kleding van leerlingen kunnen niet op school verhaald worden. Als een dergelijke situatie zich voordoet, dienen betrokken ouders dit onderling via hun eigen verzekering te regelen. De school bemiddelt daar niet in. Evenmin acht de school zich aansprakelijk voor het zoekraken van eigendommen en kleding van leerlingen.

8.2 WIJZIGINGEN DOORGEVEN

School

Al je wijzigingen betreffende adresgegevens zoals verhuizingen, nieuwe telefoonnummers e.d. en eventuele wijzigingen in je gezinssituatie kun je mailen naar onze administratie info@kindcentrumdenieuwelinde.nl.

Kinderopvang

Graag doorgeven op de groep van je kind of aan het Servicebureau KSE: 040-2635155

8.3 LUIZENPROTOCOL

Informatie over hoofdluisbestrijding voor ouders/verzorgers.

Iedereen kan hoofdluisen oplopen; leerlingen, volwassenen en natuurlijk ook leerkrachten. Dat komt omdat hoofdluis zich snel verspreidt. Hoe eerder het behandeld wordt, hoe kleiner de kans dat de hoofdluis zich uitbreidt. Vaak controleren is dus belangrijk, zowel thuis als op school. Als er hoofdluis heerst, dan is een zorgvuldige, effectieve aanpak nodig. Na iedere schoolvakantie op woensdag worden de leerlingen van alle groepen gecontroleerd op hoofdluis en/of neten. Hiervoor vragen we per groep twee ouders.

Wat kun je zelf doen?

- Gedurende het hele jaar (en zeker voor het einde van elke vakantie) het eigen kind regelmatig controleren op hoofdluis en/of neten. Deze controle dient uitgevoerd te worden op het voorhoofd onder de pony, achter de oren, op de kruin en in de nek.
- Indien er hoofdluis en/of neten gevonden worden, dient de ouder/ verzorger dit te melden aan de groepsleerkracht of aan het hoofd van de school en aan de kinderopvang mocht het kind deze bezoeken.
- De ouder/verzorger gaat direct over tot het nemen van de volgende maatregelen (zie ook stappenplan):
- Behandelen met speciale shampoo of lotion: vraag advies aan je apotheek, zij hebben kennis van de laatste ontwikkelingen.
- Het haar dagelijks kammen met een speciale luizenkam, 14 dagen lang.
- Na een week à 9 dagen moet de behandeling met shampoo of lotion herhaald worden volgens de gebruiksaanwijzing.

8.4 VSO (VOORSCHOOLSE OPVANG)

Ouders en leerlingen die hier gebruik van maken kunnen op school terecht vanaf 7.30 uur. Ze worden daar opgevangen door een pedagogisch medewerker van de kinderopvang. Zij zorgen ervoor dat je kind op tijd in de klas aanwezig is.

8.5 SURVEILLANCE EN BINNENKOMST GROEP 1 T/M 8

Wij verzoeken je de leerlingen niet te vroeg naar school te laten gaan en zeker niet te laat! Om 08.20 uur mag je kind zelfstandig naar de klas. We starten om 8.30 uur met de les. Belangrijke mededelingen aangaande de leerlingen kunnen via een mail gedaan worden. Gesprekken met de leerkracht kunnen ná schooltijd. Tijdens de pauzes wordt er door leerkrachten gesurveilleerd. Dit is tijdens het speelkwartier van 10.15 tot 10.30 uur en de lunchpauze van 12.20-13.00 uur. Om goed herkenbaar te zijn dragen de surveillanten een verkeershesje.

Bij het halen en brengen van je kind(eren) verzoeken wij je om zoveel mogelijk lopend of op de fiets te komen. Ben je toch met de auto? Dan vragen wij je (vanwege de veiligheid van je kind(eren) en die van anderen) om niet dubbel te parkeren en/of je auto midden op straat te laten staan, maar jouw auto in de parkeervakken te zetten in Van Duijnhovenlaan, Rauplaan en rondom de Anna Walravenlaan.

8.6 PAUZES

De leerlingen van groep 1 tot en met 8 moeten iedere dag iets om te eten (geen snoep) en te drinken (geen koolzuurhoudende) frisdrank meenemen. Wil je niet te veel meegeven aan de leerlingen en graag alles in een rugzak, voorzien van de naam van het kind. Tijdens de eerste pauze eten de leerlingen groente of fruit. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag hebben de leerlingen een lunchpakket nodig. De broodtrommel is geen snoeptrommel. In verband met de hoeveelheid afval willen we je vragen met een broodtrommel en een beker te werken en geen zakjes en pakjes mee te geven.

8.7 TRAKTATIES BIJ VERJAARDAGEN

Bij verjaardagen vinden de leerlingen het leuk om te trakteren. Wij stimuleren een gezonde traktatie. In de kleutergroepen mogen de ouders van de jarige het verjaardagsfeest bijwonen.

Op de dagopvang (0-4 jaar) van ons kindcentrum mag alleen gezond getrakteerd worden. Overleg gerust met onze medewerkers als je dat lastig vindt, zij hebben een aantal voorbeelden van gezonde traktaties.

Op de BSO hoeft je als ouder/verzorger niet te zorgen voor een traktatie, de BSO zorgt, in samenspraak met je kind, daar zelf voor.

8.8 VERZUIM- OF ZIEKMELDING VAN JE KIND

Als je kind ziek is, dan meld je dat via de schoolapp Parro. Eventueel kun je ook op de eerste dag van afwezigheid de school, tussen 8.00-8.30 uur bellen. Wanneer je kind een besmettelijke kinderziekte of hoofdluis heeft, is het van belang dit direct door te geven. Bij afwezigheid zonder opgave van reden wordt contact met je opgenomen. Wanneer je kind te laat komt heeft school de plicht dit te noteren met opgaaf van reden en alle verzuimgegevens te overleggen aan de leerplechtambtenaar.



KINDCENTRUM
De Nieuwe Linde

8.9 VERLOF AANVRAGEN

Verlof dient 8 weken van tevoren schriftelijk aangevraagd te worden bij de directie van de school. Je ontvangt een schriftelijke reactie. Bij een eventuele afwijzing wordt de reden vermeld. Waarvoor kun je verlof aanvragen? Dit kun je vinden op de website www.rijksoverheid.nl bij leerplicht 'vraag en antwoord'.

8.10 ONGEORLOOFT SCHOOLVERZUIM

Als regel wordt buiten de reguliere schoolvakanties geen extra vakantieverlof gegeven.

Je kind mag dus niet van school wegblijven om bijvoorbeeld op wintersport te gaan of familie in het buitenland te bezoeken.

Op deze regel is één uitzondering: soms kan een ouder/verzorger vanwege het werk niet op vakantie tijdens de reguliere vakantieperiodes van het lopende schooljaar. Alleen dan kunnen we eventueel extra dagen verlof geven (maximaal 10 dagen per schooljaar). Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie. Voor dit extra verlof moet je schriftelijk, minimaal 8 weken van tevoren, toestemming vragen aan de school. Bij het verzoek moet een werkgeversverklaring gevoegd worden, waaruit blijkt dat verlof

binnen de reguliere schoolvakanties voor jou niet mogelijk is en dat het tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directie – conform de leerplichtwet – verplicht dit binnen drie dagen schriftelijk te melden aan de ambtenaar die de leerplichtwet controleert.

De leerplichtambtenaar in Nuenen is mevrouw Paula Vortman.

Mail: p.vortman@nuenen.nl

Tel.: 040 2631625

Extra aandachtspunten

Is je kind vier jaar? Dan is het nog niet leerplichtig. Desondanks gelden dezelfde regels als voor de andere leerlingen op school. Je mag je kind niet zomaar zonder verlofaanvraag thuis houden.

Uitgebreidere informatie over regelgeving voor extra vakantieverlof kun je opvragen op school bij de directie.

9. CONTACT

Kindcentrum De Nieuwe Linde

Van Duynhovenlaan 15 Postbus 177
5673 AP Nuenen 5670 AD Nuenen
T 040-283 86 71
info@kindcentrumdenieuwelinde.nl
www.kindcentrumdenieuwelinde.nl

Interim directeur: Daphne Dansen

Kinderopvang

Manager: Maroos van den Bogaard (m.vandenbogaard@kidsociety.nl)
Assistent-manager: Dian van Bussel (d.vanbussel@kidsociety.nl)
Te bereiken via: 040-2635155
Kids Society Erica: info@kidsociety.nl

Facebook Instagram

Kindcentrum De Nieuwe Linde
Kids Society Erica

Belangrijke telefoonnummers

Kindcentrum De Nieuwe Linde	040 283 86 71
Kids Society Erica	040 263 51 55
Dagopvang Zeehondjes	06 48 90 38 67
B.S.O.	040 284 53 73
Peuterwerk	06 82 05 39 82
Peuterwerk (inschrijven)	040 263 51 55
Bestuur Eenbes Basisonderwijs	040 286 81 15
GGD (geneeskundige gezondheidsdienst)	088 003 14 14
Inspectie Onderwijs	088 669 60 00

PRIVACYVERKLARING VOOR OUDERS

Hoe gaat Stichting Eenbes om met je persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van je kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om je kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met je toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kun je de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Je treft onze volledige privacyverklaring aan op onze website www.eenbes.nl

